



Pedagogisch Werkplan

BUITENSCHOOLSE OPVANG DE JAGERSPLAS

Document:	Pedagogisch werkplan BSO De Jagersplas
Bedrijfsnaam:	Babino B.V.
Versie:	4.6
Datum:	14-06-2021

Inhoud

.....	1
1.0 Inleiding	3
2.0 Algemene zaken	4
2.1 Gegevens vestiging.....	4
2.2 Doel en functie Pedagogisch Werkplan	4
2.3 Het belang van Buitenschoolse Opvang.....	4
2.4 Voor wie is de Buitenschoolse Opvang?	4
2.5 De openingstijden	5
3.0 De Groep	6
3.1 Samenstelling van de groep.....	6
3.2 Basisgroep	6
3.3 De Libelle	6
3.4 De Waterlelie.....	7
3.5 Samenvoegen	7
3.6 Open-deuren beleid	8
3.7 Half uursregeling en drie-uursregeling.....	8
3.8 Mentorschap.....	8
3.9 Structureel volgen van de ontwikkeling.....	8
3.10 Beleid Veiligheid en Gezondheid	9
3.11 Kinder-EHBO en BHV	9
3.12 BOL en BBL stagiaires.....	9
4.0 Dagindeling/activiteiten	11
4.1 Dagindeling	11
4.2 Activiteit in een andere ruimte.....	12
4.3 Brede School Activiteiten (BSA).....	12
4.4 Buitenspelen.....	12
4.5 Uitstapjes.....	12
4.6 Groepsactiviteiten met groepen groter dan 30 kinderen.....	12
4.7 Verjaardag vieren.....	13
4.8 Vrijheidscontract.....	13
5.0 Achterwacht	14
5.1 Achterwachtregeling.....	14
6.0 Huisregels	15
6.1 Entree.....	15
6.2 Leefruimte	15
6.3 Keuken	16
6.4 Bergruimte.....	16
6.5 Sanitair kinderen	16
6.6 Sanitair volwassenen	16
6.7 Gymzaal/speellokaal	16
6.8 Buitenruimte	17
6.9 Omgeving.....	17

1.0 Inleiding

Babino Kinderopvang is een professionele kinderopvangorganisatie waar diverse vormen van kinderopvang worden aangeboden. Wij hebben verschillende locaties voor Kinderdagverblijf, Buitenschoolse Opvang en Peuteropvang.

Babino maakt onderscheid tussen het 'Pedagogisch Beleidsplan' en het 'Pedagogisch Werkplan'. Er is één algemeen Pedagogisch Beleidsplan van Babino, dit Pedagogisch Beleidsplan is voor alle locaties gelijk. Op deze manier wordt ervoor gezorgd dat de achtergronden van waaruit gewerkt wordt hetzelfde zijn. Daarnaast heeft iedere locatie een eigen Pedagogisch Werkplan dat specifiek gericht is op de desbetreffende locatie.

Wij zijn ons ervan bewust dat het Pedagogisch Beleidsplan en het Pedagogisch Werkplan nooit af is. Het is een voortdurend proces van vernieuwing en verbetering. Samen met de oudercommissies wordt er door Babino kritisch gekeken naar het te voeren beleid. De oudercommissies hebben hierbij zeggenschap over de inhoud van zowel het Pedagogisch Beleidsplan als het Pedagogisch Werkplan. Het gaat om permanent nadenken over wat wij voor de kinderen willen bereiken. Daarnaast creëren beide documenten duidelijkheid over waar Babino voor staat en wat wij belangrijk vinden in de opvoeding van de kinderen.

Zowel het Pedagogisch Beleidsplan alsmede het Pedagogisch Werkplan zijn inzichtelijk op de verschillende locaties. Daarnaast zijn beide documenten inzichtelijk op onze website: www.babino.nl.

2.0 Algemene zaken

2.1 Gegevens vestiging

BSO de Jagersplas
Brasernermeer 23b
1509 GE Zaandam

Tel: 06 55 39 13 35 / 06 51 92 36 05

LRK nr. BSO: 222349633

2.2 Doel en functie Pedagogisch Werkplan

Iedere locatie heeft een eigen Pedagogisch Werkplan. In dit plan zijn visie, doelstellingen en uitgangspunten beschreven van de desbetreffende locatie. Er staat o.a. in omschreven wat de openingstijden zijn, hoe er op de groep gewerkt wordt en wat de huisregels zijn.

Het Pedagogisch Werkplan is zowel inzichtelijk op de locatie als via onze website www.babino.nl.

2.3 Het belang van Buitenschoolse Opvang

- Beide ouders kunnen blijven werken, terwijl hun kind(eren) op professionele wijze wordt opgevangen. Zo creëren wij rust en regelmaat voor zowel ouder als kind.
- Het geeft kinderen uit kleinere gezinnen meer speelkameraadjes.
- De buitenschoolse opvang creëert huiselijkheid en gezelligheid voor de kinderen.
- Kinderen worden door de pedagogisch medewerkers gestimuleerd in hun ontwikkeling op het gebied van o.a. taal en motoriek.
- Kinderen maken onderdeel van een groep uit, waardoor ze leren om samen te spelen met andere kinderen en naar elkaar te luisteren.

2.4 Voor wie is de Buitenschoolse Opvang?

Kinderen van 4 tot 13 jaar zijn van harte welkom bij de buitenschoolse opvang van Babino. Wij vangen kinderen op van onderstaande scholen:

- OBS De Jagersplas
- ICBS De Vuurvogel

Staat de school van uw kind er niet bij?

Neem dan contact op met Babino via 075 202 03 89

2.5 De openingstijden

Voorschoolse opvang

Maandag	7.00 tot Aanvang school
Dinsdag	7.00 tot Aanvang school
Woensdag	7.00 tot Aanvang school
Donderdag	7.00 tot Aanvang school
Vrijdag	7.00 tot Aanvang school

Naschoolse opvang

Maandag	eindtijd school tot 18.30 uur
Dinsdag	eindtijd school tot 18.30 uur
Woensdag	eindtijd school tot 18.30 uur
Donderdag	eindtijd school tot 18.30 uur
Vrijdag	eindtijd school tot 18.30 uur

Vakantieopvang / studiedagen

Maandag	08.00 tot 18.30 uur
Dinsdag	08.00 tot 18.30 uur
Woensdag	08.00 tot 18.30 uur
Donderdag	08.00 tot 18.30 uur
Vrijdag	08.00 tot 18.30 uur

Voor de kinderen met een VSO-contract tijdens de vakantieopvang is de locatie om 07.00 uur geopend.

3.0 De Groep

3.1 Samenstelling van de groep

De samenstelling van de groepen wisselt regelmatig. Alle kinderen spelen bij en met elkaar, net als in een groot gezin. De oudere kinderen helpen de jongere kinderen en de jongere kinderen leren van de oudere kinderen. Er zitten zowel jongens als meisjes in de leeftijd van 4 tot 13 jaar op een groep.

3.2 Basisgroep

Uw kind behoort tot zijn/haar eigen basisgroep. BSO de Jagersplas beschikt over twee basisgroepen 'De Libelle' en 'De Waterlelie'. De opvang vindt plaats in een eigen groepsruimte in het schoolgebouw van OBS De Jagersplas. Deze kleurrijke ruimtes zijn ingericht voor zowel jongens als meisjes van 4 tot 13 jaar. Babino vindt het belangrijk dat de kinderen zich thuis voelen, vandaar dat wij gekozen hebben voor een huiselijke sfeer. Daarnaast is er voldoende speelmateriaal aanwezig gericht op de verschillende leeftijden van de kinderen. Graag stellen wij de twee basisgroepen aan u voor.

3.3 De Libelle

Op basisgroep 'De Libelle' vangen we kinderen op van 4 tot 13 jaar. Er wordt naar gestreefd om de oudere kinderen op deze groep te plaatsen. Deze ruimte zit in de hal van de school. Er zijn verschillende speelhoeken aanwezig, een bouwhoek, een leeshoek, een knutselhoek et cetera. Daarnaast beschikt de ruimte over een voetbal- en air-hockeytafel waar de kinderen mee kunnen spelen. Het maximum aantal kinderen op de groep is 22. Per 11 kinderen (waarvan maximaal 9 kinderen van 4 tot 7 jaar) is er een gediplomeerd pedagogisch medewerker aanwezig.



Beide basisgroepen maken gebruik van het aangrenzende buitenspeelplein van OBS De Jagersplas. Kinderen met een vrijheidscontract hebben de keus om zelf op het speelplein te gaan spelen. De locatie werkt met seizoen gerichte thema's. Aan de hand van de verschillende thema's worden er activiteiten aangeboden. In de schoolvakanties of tijdens studiedagen worden er grotere uitstapjes georganiseerd.

3.4 De Waterlelie

Basisgroep 'De Waterlelie' vangt eveneens kinderen op van 4 tot 13 jaar oud. Er wordt naar gestreefd om de jongere kinderen op deze groep te plaatsen. De basisgroep wordt in de ochtend gebruikt door Peuteropvang 'De Vlinders'. De groep is uitdagend ingericht en beschikt over verschillende speelhoeken, zoals een poppenhoek, bouwhoek, autohoek, et cetera. Het maximum aantal kinderen op de groep is 16. Per 11 kinderen (waarvan maximaal 9 kinderen van 4 tot 7 jaar) is er een gediplomeerd pedagogisch medewerker aanwezig.



3.5 Samenvoegen

Wanneer de basisgroepen maximaal 22 kinderen samen hebben, wordt er samengevoegd op basisgroep 'De Libelle'. Er gaat altijd een vaste pedagogisch medewerker van basisgroep 'De Waterlelie' mee en de beroepskracht-kind-ratio zal gehandhaafd blijven.

Op vakantiedagen wordt er ook rekening gehouden met het kind-aantal. Wanneer er meer dan 22 kinderen aanwezig zijn, zullen beide basisgroepen geopend zijn. Mochten er minder dan 22 kinderen aanwezig zijn, dan blijft basisgroep 'De Libelle' de hoofdgroep.

Op studiedagen is dit echter anders. Studiedagen vallen onder schooltijd, waardoor Peuteropvang 'De Vlinders' ook geopend is. Wanneer er meer dan 22 kinderen opvang nodig hebben, zal er een uitstapje georganiseerd worden voor de buitenschoolse opvang tot de Peuteropvang is afgelopen. Wanneer er minder dan 22 kinderen aanwezig zijn, kunnen zij opgevangen worden op basisgroep 'De Libelle'. Vanaf 12:30 uur is basisgroep 'De

Waterlelie' weer beschikbaar. In schoolvakanties is de Peuteropvang gesloten waardoor beide basisgroepen beschikbaar zijn.

Wanneer kinderen incidenteel of structureel op een andere basisgroep worden opgevangen, wordt er altijd van tevoren schriftelijke toestemming aan de ouders gevraagd. Als er wordt samengevoegd en de vaste pedagogisch medewerker van 'De Waterlelie' gaat met de kinderen mee, dan is er geen schriftelijke toestemming nodig. Mocht u hier vragen over hebben, stap dan gerust naar de pedagogisch medewerker toe.

3.6 Open-deuren beleid

Babino hanteert een open-deuren beleid. Dit beleid houdt in dat kinderen ervoor kunnen kiezen om op een andere groep te spelen. De pedagogisch medewerkers geven aan op welke momenten de kinderen op de andere groep mogen spelen. Het eten en drinken en specifieke groepsactiviteiten gebeuren altijd op de eigen stamgroep.

3.7 Half uursregeling en drie-uursregeling

Om voor een bepaalde flexibiliteit te zorgen, is gedurende reguliere schoolweken de half-uursregeling van kracht. Dit houdt in dat er op bepaalde tijdstippen afgeweken mag worden van het vereiste beroepskrachtkind-ratio. Echter zullen er nooit minder dan de helft van het benodigde aantal pedagogisch medewerkers op de groep staan.

Babino geeft hier invulling aan door of af te wijken na schooltijd tussen 18.00 en 18.30 uur.

Tijdens de vakantieopvang/studiedagen zijn er aan het begin en aan het einde van de dag minder kinderen aanwezig op de locaties. Dit komt door het welbekende breng- en haalmoment. Om voor een bepaalde flexibiliteit te zorgen, is de drie-uursregeling van kracht. Dit houdt in dat er op bepaalde tijdstippen afgeweken mag worden van het vereiste beroepskrachtkind-ratio. Echter zullen er nooit minder dan de helft van het benodigde aantal pedagogisch medewerkers op de groep staan.

Babino geeft hier invulling aan door tussen 07.00 en 08.00 uur, 12.30 en 13.30 uur en 17.30 en 18.30 uur af te wijken van de beroepskrachtkind-ratio. Babino geeft er de voorkeur aan dat er dagelijks stagiaires naast de vaste pedagogisch medewerkers op de groep aanwezig zijn. Bij het plaatsen en inroosteren van stagiaires wordt hier rekening gehouden. Het kan voorkomen dat een stagiaire ziek is of dat er onvoldoende stagiaires ingeroosterd kunnen worden. Indien er geen tweede medewerker of stagiaire aanwezig is zal er gebruik gemaakt worden van een constante telefoonverbinding en luistert er iemand van het hoofdkantoor mee op de groep.

3.8 Mentorschap

Babino vindt het belangrijk dat elk kind gezien wordt, daarom heeft elk kind een eigen mentor. Mentorschap is een één op één interactief proces waarbij de ontwikkeling van het kind centraal staat. De pedagogisch medewerkers hebben het mentorschap onderling met elkaar verdeeld. Wanneer u nieuw op de buitenschoolse opvang bent, heeft u het intakegesprek direct met de mentor van uw kind. In de nieuwsbrief wordt de verdeling van het mentorschap regelmatig herhaald. In ons beleidsplan kunt u terugvinden wat de taken van de mentor zijn.

3.9 Structureel volgen van de ontwikkeling

De BSO maakt gebruik van de observatielijst 'Welbevinden in Situaties'. De kinderen worden minimaal één keer per jaar geobserveerd. Aan de hand van de observaties worden er oudergesprekken ingepland met de mentor. Wanneer er bijzonderheden zijn in de ontwikkeling worden de stappen uit het pedagogisch beleidsplan gevolgd (zie kopje 14.6).

Doordat elk kind een mentor heeft kunnen eventuele bijzonderheden sneller opgemerkt worden.

3.10 Beleid Veiligheid en Gezondheid

Elke locatie beschikt over een eigen Beleid Veiligheid en Gezondheid. In dit beleid staat opgenomen hoe de pedagogisch medewerkers grote- en kleine risico's proberen te voorkomen of te verkleinen aan de hand van maatregelen. Mocht u geïnteresseerd zijn in dit beleid, dan kunt u dit beleid in zien op de locatie.

3.11 Kinder-EHBO en BHV

De vaste pedagogisch medewerkers van BSO Jagersplas beschikken over een erkend kinder-EHBO diploma. Tijdens openingsuren is er altijd een volwassene op de locatie aanwezig met een geldig kinder-EHBO-diploma, zodat er tijdens eventuele incidenten adequaat gehandeld kan worden.

3.12 BOL en BBL stagiaires

Onze stagiaires worden formatief ingezet onder bepaalde voorwaarden die voor de beroepskracht-in-opleiding gelden. Voor onze BBL (beroepsbegeleidende leerweg) gebeurt dit in afstemming met de stagebegeleider bij het ROC. Ook de stagiair BOL (beroeps opleidende leerweg) kan onder bijzondere omstandigheden (ziekte, vakantie) beperkt formatief ingezet worden. Daarnaast kunnen beroepskrachten-in-opleiding en stagiaires boven-formatief worden ingezet, als extra ondersteuning. Mits aan de randvoorwaarden wordt voldaan, zoals verantwoorde kinderopvang en voldoende en kwalitatief goede begeleiding. Het aandeel van het aantal beroepskrachten-in-opleiding en stagiaires dat formatief wordt ingezet is niet groter dan een derde van het personeelsbestand aan pedagogisch medewerkers op een kindercentrum. Dat geldt voor ieder moment gedurende de opvang.

Tijdens een stage bij Babino wordt er gewerkt aan de kerntaken zoals aangegeven door het SBB¹. Het gaat hierbij om de onderstaande kerntaken en bijbehorende leerprocessen:

Kerntaak	Werkprocessen
Begeleiden van kinderen bij hun ontwikkeling	<ul style="list-style-type: none"> • Bereidt de uitvoering van activiteiten voor • Evalueert de werkzaamheden • Inventariseert behoeften en wensen van het kind • Ondersteunt bij verzorgende taken • Richt ruimten in ter voorbereiding op activiteiten • Stemt de werkzaamheden af met betrokkenen. Stimuleert de ontwikkeling door het aanbieden van activiteiten • Zorgt voor een veilig pedagogisch klimaat
Werken aan kwaliteit en deskundigheid	<ul style="list-style-type: none"> • Werkt aan de eigen deskundigheid • Werkt aan het bewaken en bevorderen van kwaliteitszorg
Opvoeden en ontwikkelen van het kind/de kinderen in de kinderopvang	<ul style="list-style-type: none"> • Biedt persoonlijke verzorging • Draagt zorg voor huishoudelijke werkzaamheden • Maakt een plan van aanpak voor de begeleiding

¹ Zie het document: leerdoelen_25486.pdf op de website van het SBB.

	<ul style="list-style-type: none">• Stelt een activiteitenprogramma op• Voert gesprekken met de ouders/vervangende opvoeders en het kind• Zorgt voor uitvoering van een dagprogramma
--	--

Het is uiteraard afhankelijk van het leerjaar en de ontwikkeling van de stagiaire hoever zij al is met haar leertaken. De stagebegeleider is een pedagogisch medewerker, die ten minste twee jaar haar MBO-diploma heeft. Daarnaast is zij al meerdere jaren onderdeel van het team van Babino. De stagebegeleider leert de stagiaire nieuwe vaardigheden aan door haar deze eerst uit te leggen en te laten zien. De stagiaire leert daarna de vaardigheden onder begeleiding zelf uit te voeren. Bij vaardigheden die meer ingewikkeld zijn kan de stagebegeleider er samen met de stagiaire voor kiezen om eerst een uitwerking op papier te maken of om een vaardigheid gefaseerd zelf uit te voeren. Voorbeelden hiervan zijn: het uitwerken van een spelactiviteit op papier of het serveren van een broodmaaltijd, terwijl de stagebegeleider nog zorg draagt voor de overgang van vrij spel naar het tafelmoment en de overgang van het tafelmoment naar de volgende activiteit

4.0 Dagindeling/activiteiten

4.1 Dagindeling

De tijd die de kinderen bij ons doorbrengen zien wij als hun vrije tijd. Er worden verschillende activiteiten georganiseerd waar kinderen vrijwillig aan kunnen deelnemen. We benadrukken dat niets verplicht is. De kinderen mogen ook vrij spelen.

Voorschoolse opvang:

07.00-07.30u	Kinderen worden gebracht
07.30u	We ontbijten gezamenlijk
08.15u/08.30u	Kinderen worden naar school gebracht
08.30u	Pedagogisch medewerkers gaan naar huis

Naschoolse opvang:

(Maandag/dinsdag/donderdag/vrijdag)

14.30u	Kinderen komen uit school.
14.30u-15.00u	We verzamelen de kinderen en gaan meteen naar buiten. De kinderen kunnen op deze manier even hun energie kwijt na een lange schooldag.
15.00u	We eten fruit en een cracker en drinken water
15.30-17.00u	Kinderen kunnen deelnemen aan activiteiten/vrije tijd/ Buitenspelen
17.00u	Naar binnen
17.00u	We drinken water en eten rauwkost
17.15-18.30u	Kinderen worden opgehaald
18.30u	Pedagogisch medewerkers gaan naar huis

(Woensdag)

12.30u	Kinderen komen uit school.
12.30u-13.00u	We verzamelen de kinderen en gaan meteen naar buiten.
13.00u	We eten brood en drinken melk. De eerste boterham is belegd met een hartig product en de tweede boterham mag zoet belegd worden
13.30-15.30u	Kinderen kunnen deelnemen aan activiteiten / Vrije tijd / Buiten spelen
15.00u	We eten fruit en een cracker en drinken limonade
16.00-17.00u	Kinderen kunnen deelnemen aan activiteiten / Vrije tijd / Buiten spelen
17.00u	We drinken water
17.15-18.30u	Kinderen worden opgehaald
18.30u	Pedagogisch medewerkers gaan naar huis.

Vakantie opvang/Studiedagen:

8.00-09.30u	Kinderen worden gebracht
10.00u	We eten fruit en drinken water
10.30-11.45u	Kinderen kunnen deelnemen aan het vakantieprogramma / Vrije tijd / Buiten spelen
12.00u	We eten brood en drinken melk. De eerste boterham is belegd met een hartig product en de tweede boterham mag zoet belegd worden.
13.00-15.00u	Kinderen kunnen deel nemen aan het vakantieprogramma / Vrije tijd / Buitenspelen.
15.00u	We eten een cracker en drinken water
15.30-17.00u	Kinderen kunnen deel nemen aan het vakantieprogramma / Vrije tijd / Buitenspelen.

17.00u	We drinken water
17.15-18.30u	Kinderen worden opgehaald
18.30u	Pedagogisch medewerkers gaan naar huis

4.2 Activiteit in een andere ruimte

Het is mogelijk dat er een activiteit plaatsvindt in een andere ruimte dan de eigen stamgroep. Kinderen verlaten dan tijdelijk hun stamgroep om mee te kunnen doen aan de activiteit. Een activiteit kan bijvoorbeeld plaatsvinden in de aula, gymzaal of in een andere groepsruimte.

4.3 Brede School Activiteiten (BSA)

Binnen de integrale kindcentra's worden er regelmatig Brede School Activiteiten georganiseerd. Deze activiteiten kunnen georganiseerd worden voor verschillende leeftijden. Kinderen die hiervoor zijn opgegeven door de ouders worden door ons gebracht en gehaald. Het kan zijn dat de activiteit in een andere ruimte dan de eigen groepsruimte plaatsvindt. De kinderen blijven tijdens de activiteit onder toezicht. Enkele voorbeelden van BSA-activiteiten zijn: kinderkookcafe, Yoga en Sport en spel. De brede School Activiteiten zullen ook plaatsvinden in de "Kuil" hierbij is de afspraak dat er een duidelijke splitsing door middel van de kasten.

4.4 Buitenspelen

Bij Babino wordt er iedere dag buiten gespeeld. Op deze locatie wordt gebruik gemaakt van de buitenruimte voor het gebouw. De buitenruimte is aangrenzend. De hoofdingang van OBS Jagersplas wordt gebruikt als de kinderen buiten gaan spelen. Tevens dragen alle kinderen een geel hesje in verband met de veiligheid.

De buitenruimte is ingericht met verschillende speeltoestellen. Daarnaast kunnen de kinderen gebruik maken van het buitenspeelmateriaal zoals fietsjes, hoepels, skeelers etc.

4.5 Uitstapjes

Tijdens de schoolvakanties en in sommige gevallen tijdens de naschoolse opvang maken wij regelmatig uitstapjes. Er kunnen kleine uitstapjes worden gemaakt, zoals een bezoekje aan een speeltuin of kinderboerderij in de buurt, maar er kunnen ook grote uitstapjes worden gemaakt zoals een bezoek aan een museum, een speelparadijs, de jaarlijkse huttenbouw of een bowlingcenter. Het soort uitstapje is afhankelijk van het aantal kinderen, de leeftijd van de kinderen en de weersomstandigheden.

Ook gaan we wel eens bezoek bij een andere locatie van Babino. We gaan dan bijvoorbeeld op bezoek bij één van onze sport BSO's of onze locatie die grenst aan speeltuinvereniging De Veilige Haven. Op deze manier kunnen de kinderen gebruik maken van de uitdagende faciliteiten die andere locaties te bieden hebben.

Voor het vervoer tijdens uitstapjes maken wij gebruik van een auto of een bakfiets. Wanneer het een uitstapje betreft in de nabije omgeving, dan zullen we lopend gaan. Tijdens uitstapjes wordt gebruik gemaakt van speciale Babino T-shirts of gele hesjes zodat de kinderen goed herkenbaar zijn voor de medewerkers. De beroepskracht-kind-ratio zal tijdens uitstapjes gewoon gehandhaafd blijven. U kunt bij het intakegesprek schriftelijk toestemming geven voor uitstapjes.

4.6 Groepsactiviteiten met groepen groter dan 30 kinderen

Tijdens activiteiten en vieringen zoals bijvoorbeeld Sinterklaas, een sportdag of Huttenbouw nodigen de medewerkers soms ook de kinderen uit die op andere dagen naar de BSO komen. Ook kunnen verschillende locaties tijdens activiteiten worden samengevoegd. Je kunt dan te maken hebben met groepsactiviteiten met groepen groter dan 30 kinderen.

Bij groepsactiviteiten met groepen groter dan 30 kinderen worden er vaste pedagogisch medewerkers ingezet. Op deze manier kunnen de kinderen altijd terecht bij een pedagogisch medewerk(st)er die ze kennen en vertrouwen. De activiteiten worden aangepast aan de groepsgrootte en vooraf worden de kinderen goed voorbereid op wat er gaat gebeuren. Er wordt onder andere duidelijk met de kinderen besproken wat de regels zijn tijdens de activiteit.

De medewerkers zorgen onderling voor een goede en duidelijke taakverdeling om de veiligheid zoveel mogelijk te waarborgen. Wanneer de kinderen worden onderverdeeld in groepjes, wordt er zoveel mogelijk rekening mee gehouden dat vriendjes en vriendinnetjes bij elkaar worden ingedeeld en dat de kinderen begeleid worden door een medewerker van de eigen stamgroep.

4.7 Verjaardag vieren

Kinderen mogen als zij jarig zijn trakteren. In overleg met de pedagogisch medewerk(st)er wordt een geschikte datum gepland. De pedagogisch medewerkers zorgen voor een feestmuts, het zingen van liedjes, het ophangen van slingers, etc. Voor de traktatie willen wij ouders vragen niet te gek te doen. Onze voorkeur gaat uit naar een gezonde traktatie.

4.8 Vrijheidscontract

In overleg met de pedagogisch medewerkers kan er een vrijheidscontract worden afgesloten voor kinderen van de BSO. Aan de hand van dit contract mag het kind zelfstandig een aantal activiteiten ondernemen, zoals bijvoorbeeld zonder begeleiding buiten spelen of zelfstandig van de BSO naar huis toe gaan. Een vrijheidscontract betekent echter niet dat er geen toezicht meer is.

Dit contract wordt in nauw overleg met de ouder(s) en de pedagogisch medewerkers afgesloten op het moment dat het kind eraan toe is. Op deze manier willen wij kinderen voorbereiden op het zelfstandig worden en blijft het voor de oudere kinderen uit de groep ook leuk en uitdagend om bij de BSO te komen.

5.0 Achterwacht

5.1 Achterwachtregeling

Het kan voorkomen dat er vanwege weinig kinderen maar één medewerkster op de locatie aanwezig is. In dat geval heeft BSO De Jagersplas een achterwachtregeling getroffen. Dit houdt in dat als een pedagogisch medewerker alléén op de locatie aanwezig is, er een achterwacht bereikbaar en beschikbaar is in geval van nood. Met “in geval van nood” bedoelen wij dat een kind zich zodanig bezeerd heeft dat het naar de dokter of het ziekenhuis dient te worden gebracht.

De achterwachten van BSO Jagerplas zijn:

- BSO Hannie Schaft / 06-46916886
- Barbara Beekhoven / 06-34814527
- Babino Kantoor / 075-2020389

De achterwacht moet binnen 15 minuten op de locatie aanwezig zijn. De achterwacht blijft bij de andere kinderen op de groep, totdat een pedagogisch medewerker gearriveerd is. Ook wordt een pedagogisch medewerker die bekend is met de kinderen direct op de hoogte gesteld van het noodgeval, zodat de overgebleven kinderen zo kort mogelijk door de achterwacht worden opgevangen en zo snel mogelijk weer onder toezicht van een professioneel pedagogisch medewerker staan.

6.0 Huisregels

6.1 Entree

Huisregels met betrekking tot kinderen:

- Kinderen nemen zelf geen water mee naar buiten;
- Kinderen dragen schoenen of sloffen met anti-slip;
- Kinderen lopen niet op sokken;
- Er mag niet gerend/gestoeid worden in de gang;
- Kinderen vegen hun voeten op de mat;
- Kinderen doen niet zelf de deur open of dicht;
- Er mag niet gerend/gestoeid worden bij de deur;
- Er mag niet gerend/gestoeid worden bij het raam;
- Kinderen klimmen niet op de vensterbank;
- Kinderen zetten zelf geen ramen open;
- Er mag niet met voorwerpen gegooid worden in de gang;
- Kinderen komen zelf niet aan stopcontacten of snoeren;
- Kinderen stoppen zelf geen stekkers in het stopcontact;
- Kinderen halen zelf geen stekkers uit het stopcontact;
- Kinderen komen niet zelf in de gangkast.
- Kinderen mogen niet op meubels klimmen.
- Kinderen mogen niet op een stoel of verhoging staan.
- Kinderen mogen niet aan de planten komen.
- Kinderen mogen alleen onder begeleiding een huisdier aaien/aanraken.

Huisregels met betrekking tot ouders/verzorgers:

- Ouders vegen hun voeten bij binnenkomst;
- Ouders sluiten de deur goed na binnenkomst;
- Ouders zetten hun tas niet op de grond, maar houden deze op de schouder of plaatsen hun tas buiten bereik van kinderen;
- Met vakantie/studiedagen kunt u uw kind brengen voor half 10.

6.2 Leefruimte

Huisregels met betrekking tot kinderen:

- Kinderen ruimen het speelgoed na gebruik direct op en zetten het aan de zijkant.
- Er mag binnen niet gerend/gestoeid worden;
- Kinderen laten de deur van de groep open staan;
- Er mag niet gerend/gestoeid worden bij het raam;
- Kinderen klimmen niet op de vensterbank;
- Kinderen zetten zelf geen ramen open;
- Er mag niet met speelgoed gegooid worden;
- Kinderen komen zelf niet aan stopcontacten of snoeren;
- Kinderen stoppen zelf geen stekkers in het stopcontact;
- Kinderen halen zelf geen stekkers uit het stopcontact;
- Kinderen vragen het aan de pedagogisch medewerkers als ze iets boven uit de kast willen hebben;
- Er mag niet op de meubels geklommen worden;
- Kinderen komen niet zonder toezicht in de keuken;
- Kinderen lopen niet op sokken;
- Kinderen dragen schoenen of sloffen met anti-slip;
- Kinderen pakken een huisdier alleen onder begeleiding uit de kooi.

- Kinderen mogen niet aan de waterkoker/koffiezetapparaat komen.
- Kinderen houden de schaar in hun handpalm naar beneden als ze lopen met de schaar. Knippen gebeurt aan tafel.
- Kinderen mogen niet lopen met een zaag.
- Kinderen mogen alleen onder begeleiding een huisdier aaien/aanraken.

Huisregels met betrekking tot ouders/verzorgers:

- Ouders vegen hun voeten bij binnenkomst;
- Ouders sluiten de deur goed na binnenkomst;
- Ouders zetten hun tas niet op de grond, maar houden deze op de schouder of plaatsen hun tas buiten bereik van kinderen;
- Ouders nemen hun kind mee na overdracht met de pedagogisch medewerk(st)ers;

6.3 Keuken

Huisregels met betrekking tot kinderen:

- Kinderen komen niet zelf bij de oven/magnetron;
- Kinderen komen niet zonder toezicht in de keuken;
- Kinderen eten met kinderbested;
- Er mag niet met water gespeeld worden.

6.4 Bergruimte

Huisregels met betrekking tot kinderen:

- Kinderen mogen niet zonder toezicht in de bergruimte komen.

6.5 Sanitair kinderen

Huisregels met betrekking tot kinderen:

- Er mag niet met water gespeeld worden in de wc;
- Kinderen geven aan de pedagogisch medewerker door dat ze naar het toilet gaan.
- Kinderen gebruiken handzeep alleen om hun handen te wassen.

Huisregels met betrekking tot ouders/verzorgers:

- Ouders wassen hun handen na toiletbezoek;

6.6 Sanitair volwassenen

Huisregels met betrekking tot kinderen:

- Kinderen mogen niet op het volwassene sanitair komen;
- Kinderen gebruiken handzeep alleen om hun handen te wassen.

Huisregels met betrekking tot ouders/verzorgers:

- Ouders wassen hun handen na toiletbezoek;

6.7 Gymzaal/speellokaal

Huisregels met betrekking tot kinderen:

- Kinderen laten de deur van de gymzaal/speelruimte open staan;
- Er mag niet met speelgoed gegooid worden;
- Kinderen voetballen met een zachte bal;
- Kinderen komen zelf niet aan stopcontacten of snoeren;
- Kinderen stoppen zelf geen stekkers in het stopcontact;
- Kinderen halen zelf geen stekkers uit het stopcontact;
- Kinderen lopen niet op sokken;
- Kinderen dragen sloffen met anti-slip of sokken met anti-slip;

- Er mogen niet meer dan 15 kinderen tegelijk in de gymzaal/speelruimte spelen;
- Kinderen houden rekening met elkaar als ze in de gymzaal/speelruimte spelen;

6.8 Buitenruimte

Huisregels met betrekking tot kinderen:

- Kinderen klimmen niet op de tennistafel;
- Er mag niet gerend worden bij de fietsenrekken en de speeltoestellen.
- Kinderen zeggen het direct tegen de pedagogisch medewerkers als ze zwerfvuil vinden en pakken het niet zelf op;
- Er mag in en om de zandbak heen niet gerend/gestoeid worden;
- Kinderen steken alleen onder begeleiding de weg over;
- Kinderen mogen alleen van het speelplein af als dat omschreven staat in het vrijheidscontract;
- Kinderen maken niet zelf het hek open;
- Kinderen klimmen niet over de omheining;
- Kinderen vragen het aan de pedagogisch medewerkers of zij de bal/speelgoed wil pakken als het over de omheining komt.
- Kinderen spelen niet achter de stoeprand aan de voorkant van het plein.
- Kinderen klimmen niet tussen de spijlen door;
- Kinderen klimmen niet op de omheining;
- Er mag niet in de plassen gespeeld worden, of door de plassen gefietst worden;
- Kinderen ruimen hun speelgoed na gebruik direct op;
- Kinderen plaatsen hun fiets in het fietsenrek;
- Kinderen fietsen alleen op hun eigen fiets of op een fiets van Babino;
- Kinderen die op het schoolplein fietsen, fietsen alleen op het deel dat de pedagogisch medewerkers aangeven;
- Kinderen die nog niet zo goed kunnen fietsen dragen tijdens het fietsen een fietshelm;
- Kinderen die nog niet zo goed kunnen fietsen krijgen hulp van een pedagogisch medewerkers;
- Kinderen houden rekening met elkaar als ze buiten spelen;
- Kinderen die op het schoolplein skaten alleen op het deel skaten dat de pedagogisch medewerkers aangeven;
- Kinderen dragen een helm en kniebescherming tijdens het skaten;
- Er mogen maximaal 3 kinderen tegelijk skaten;

Huisregels met betrekking tot ouders/verzorgers:

- Ouders sluiten het hek direct als zij de buitenruimte betreden/verlaten;
- Ouders plaatsen hun fiets in het fietsenrek;

6.9 Omgeving

Huisregels met betrekking tot kinderen:

- Kinderen steken alleen onder begeleiding de weg over;
- Kinderen dragen tijdens het oversteken een fluorescerend hesje;
- Kinderen lopen tijdens het oversteken tussen de pedagogisch medewerkers in;
- Kinderen moeten zich aan de oversteekregels van de pedagogisch medewerkers houden;
- Kinderen mogen niet zonder begeleiding van het plein af;
- Kinderen mogen alleen zonder begeleiding van het speelplein af wanneer dat omschreven staat in het vrijheidscontract;
- Kinderen maken niet zelf het hek open;
- Kinderen klimmen niet over de omheining;

- Kinderen vragen het aan de pedagogisch medewerkers of zij de bal/speelgoed wil pakken als het over de omheining komt.
- Kinderen klimmen niet tussen de spijlen door;
- Er mag niet in de plassen gespeeld worden, of door de plassen gefietst worden;

Huisregels met betrekking tot ouders/verzorgers:

- Ouders sluiten het hek direct als zij de buitenruimte betreden/verlaten;
- Ouders plaatsen hun fiets in het fietsenrek.

Het personeel spreekt de kinderen hier 'indien nodig' op aan.

**Wij wensen uw kind
veel plezier bij
BSO Jagersplas!**